

神楽坂プリウス2 利用規約

◀ 貸しスペースとして、作品の展示・販売、商品の販売、ワークショップ及びギャラリーに1日からご利用いただけます。▶

- **申し込み** 申込書と作品または実物・資料をお持ちください。（メール可）
- **利用可能スペースについて** 別紙参照
キッチン（水道・IHコンロ（一口）・カセットコンロ・炊飯器・トースター）
テーブル（幅125cm×奥行80cm×高さ75cm（2台）、幅200cm×奥行80cm×高さ75cm）
棚（詳細別紙参照）
丸椅子（20脚）
- **料金** 別紙参照
- **お支払い方法** 銀行振込
※申し込み時に、指定の銀行口座をお知らせいたします。
- **キャンセル料** 以下の通り、2カ月前よりキャンセル料が発生いたします。
 - ・2カ月前～ 料金の30%
 - ・1カ月前～ 料金の50%
 - ・2週間前～ 全額
- **利用可能時間** 11:00～19:00
- **休業日** 不定休（休業の場合、HP・Facebookにてお知らせします）
- **搬入出について**
 - 〈搬入〉 10:30
※前日に予約がない場合は、
前日搬入（15:00～19:00）を¥5,000でお受けいたします。
 - 〈搬出〉 19:00
※19:00は、完全撤収時刻です。清掃・退店準備はこの時刻までにお済ませください。
 - 〈注意事項〉 2階への台車の持ち込みはお断りさせていただいております。
搬入・搬出の際、エレベーターもしくは1階出入りに破損が発生した場合
修理費用は、出展者様に全額ご負担いただきますのでご注意ください。
- **DMについて** DMをショップ入口に置かせていただきますので、50枚ご用意ください。
会期2カ月前から設置いただけます。
DMの作成等をご自身でお手配をお願いします。（※サイズ：はがきサイズのみ）
DM制作会社のご紹介が出来ますので、お気軽にご相談ください。
- **備品** 梱包材、ショッピングバッグ等の資材は出店者様でご用意ください。
- **売上金について** 売上金は、出展者様管理となります。釣り銭等のご用意をお願いいたします。
- **ゴミについて** 有料（¥500）で廃棄いたします。（事業ごみ処理）
終了後はお掃除をお願いいたします。
- **その他** ご質問等ございましたら、お気軽にお問い合わせください。

神楽坂プリウス2 担当：安（あん）美和
TEL：03-3269-0052
mail：info@kagurazakaplus.jp